

STADGAR

Högklints villaägareförening i Västerhejde socken, Gotlands kommun

Organisationsnummer [..]

§ 1 Ändamål

Föreningens ändamål är att verka för skyddet av naturen inom det s.k. Högklintsområdet och att tillvarata föreningsmedlemmarnas gemensamma intressen inom området, särskilt vad avser ordning och trivsel. Vidare är föreningens syfte bl a:

- * Att verka som en remissinstans mot Region Gotland, hembygdsföreningen och andra intressenter
- * Driva utvecklingsfrågor som gagnar Högklintsområdet

§ 2 Medlemskap

Varje person som äger med bostadshus bebyggd villafastighet inom det s.k. Högklintsområdet, sådant det utmärkts på en till stadgarna bifogad kartsnitt, bilaga 1, äger rätt till medlemskap i föreningen.

Efter styrelsens beslut får även person som äger obebyggd fastighet, eller som arrenderar eller hyr villafastighet eller i övrigt kan antas ha intresse i föreningens ändamål, och som respekterar föreningens ändamål bli medlem i föreningen.

För medlemskap krävs förutom anmälan till styrelsen att föreskriven årsavgift betalas.

Om flera personer gemensamt äger fastighet som berättigar till medlemskap kan samtliga, om de så önskar, betraktas som medlemmar. Vardera medlem betalar då föreskriven årsavgift. Angående rösträtt se nedan i § 5 f).

Medlem, som förlorar sitt medlemskap, äger ingen rätt till föreningens medel eller tillgångar.

§ 3 Årsmöten och extra möten

Årsmöte ska hållas varje år någon gång under tiden juni – augusti på dag och i lokal i Visby eller Västerhejde som styrelsen bestämmer.

Extra möte ska utlysas om styrelsen eller revisorerna finner anledning därtill.

Önskar medlem att viss fråga ska behandlas av föreningen och extra möte därför hållas, ska en skrivelse, undertecknad av minst 10 medlemmar, inlämnas till styrelsen.

Kallelse till årsmöte eller extra möte ska ske minst tre veckor före mötesdagen. Kallelse ska även ske genom anslag på lämplig plats inom Höglintssområdet inom samma tid.

§ 4 Val, rösträtt, röstning

a) Årsmötet väljer styrelse.

b) Årsmötet väljer två revisorer samt en revisorssuppleant på ett år i sänder.

c) Årsmötet väljer en valberedning om två personer med en suppleant som väljs på ett år i sänder.

d) Val förrättas, om någon så begär, med slutna sedlar. Vid lika röstetal vid val av föreningsfunktionär sker lottning.

e) Beslut i övrigt fattas genom öppen omröstning och enkel majoritet. Ordföranden har vid lika röstetal utslagsröst.

f) För varje fastighet äger endast en medlem utöva rösträtt. Om flera personer är medlemmar såsom gemensamma ägare av en fastighet har de tillsammans endast en röst. Person som är medlem i egenskap av delägare i fastighet har inte rätt att utan fullmakt företräda icke närvarande delägare i sådan fastighet som är medlem i föreningen. Person som är delägare i fastighet men är ensam medlem i föreningen är behörig att ensam utöva rösträtt.

g) Styrelsen äger inte rätt att delta vid val av revisorer eller revisorssuppleant.

h) Valbar till styrelsen eller andra poster inom föreningen är endast medlem som erlagt föreskriven årsavgift.

i) Varje medlem, som erlagt föreskriven årsavgift, äger rätt att skriftligen till årsmötet lämna in motioner och/eller frågor, som han/hon önskar ska tas upp på årsmötet. Sådana motioner och/eller frågor ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet, undertecknade med namn och adress.

Motioner, som kan föranleda ställningstagande på årsmötet, ska tillställas medlemmarna före årsmötet.

Önskar styrelsen lämna förslag, som berör föreningens verksamhet, ska detta gå ut till medlemmarna samtidigt med kallelsen till årsmötet samt upptas som en punkt på dagordningen.

j) Vid årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande
2. Fråga om mötets behöriga utlysande
3. Val av två justeringsmän, dessa ska agera rösträknare vid mötet samt inom en månad justera protokoll från mötet
4. Val av ordförande för mötet, denne ska leda mötet och inom en månad justera protokoll från mötet
5. Val av sekreterare för mötet, denne ska föra protokoll vid mötet och i god tid överlämna protokollet för justering till mötesordföranden och justeringsmännen
6. Behandling av styrelsens årsredovisning för senaste verksamhetsåret
7. Revisorernas berättelse för samma tid
8. Fråga om fastställande av resultat- och balansräkningar samt disposition av tillgängliga vinstmedel
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning
10. Beslut om årsavgift till föreningen för innevarande verksamhetsår
11. Val av ledamöter och suppleanter i styrelsen
12. Val av revisorer och revisorssuppleanter
13. Val av två ordinarie ledamöter och en suppleant i valberedningen
14. Motioner, framlagda av styrelsen i stadgeenlig ordning
15. Motioner och/eller frågor som väckts i stadgeenlig tid till årsmötet
16. Övriga frågor, som dock inte kan föranleda beslut på årsmötet
17. Mötets avslutning

§ 5 Revisorer och valberedning

a) Det åligger *revisorerna* att granska räkenskaperna för det gångna verksamhetsåret samt i god tid före årsmötet avlämna revisionsberättelse till ordföranden.

b) Det åligger *valberedningen* att i god tid före årsmötet tillse att det finns kandidater till de valbara platserna.

§ 6 Styrelse

a) Ledningen av föreningens angelägenheter handhas av en styrelse med säte i Västerhejde socken, bestående av minst tre och högst fem ledamöter och därutöver två suppleanter. Om en ledamot är förhindrad skall suppleant till fullo träda i ledamots ställe.

För att styrelsen ska vara beslutsför fordras att dess ordinarie ledamöter behörigen kallats till sammanträde samt att två ledamöter eller suppleanter är närvarande.

För styrelsebeslut fordras att en majoritet av de närvarande ledamöterna är ense. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

b) Styrelsen utser inom sig ordförande, sekreterare och kassör.

c) Styrelsesammanträde hålls efter kallelse av ordföranden. Är ledamot förhindrad att närvara kallas suppleant och träder till fullo i ledamots ställe

d) Det åligger *sekreteraren* att föra protokoll vid sammanträden, löpande uppdatera föreningens medlemsmatrikel, handha föreningens löpande korrespondens samt överlämna till ordföranden inkomna förslag från föreningsmedlemmarna, som kan beröra föreningen.

e) Det åligger *kassören* att verkställa inkassering av årsavgifter, ombesörja utbetalning för föreningens räkning, förvalta föreningens medel och föra dess räkenskaper. Kassören ska på bank eller plusgiro sätta in föreningens medel för föreningens räkning. För föreningens utgifter disponerar kassören och ordföranden, var för sig, föreningens handkassa, Plusgiro och bankkonto.

f) Det åligger styrelsen att på årsmöte lägga fram årsredovisning för föregående verksamhetsår, som löper mellan kalenderhalvår.

§ 7 Uteslutning

Medlem utesluts genom beslut av styrelsen:

a) om denne uppträder på sådant sätt, att detta kan anses skada föreningens anseende

b) om denne inte efter uppmaning erlagt föreskrivna avgifter före utgången av löpande verksamhetsår.

Medlem, som avyttrar sin villafastighet, utträder automatiskt ur föreningen.

§ 8 Ändring av stadgar

För ändring av stadgarna fordras skriftligt förslag, inlämnat till styrelsen senast fyra veckor före ett möte.

Fastställande av ändring i stadgarna kräver beslut på två på varandra följande möten, varav minst det ena ska vara ett årsmöte.

§ 9 Föreningens upphörande

Föreningen upphör om 75 % av vid möte representerat röstetal vid två på varandra följande möten, varav minst det ena ska vara ett årsmöte, där frågan om föreningens upphörande behandlats, så beslutar. Beslutet ska dock ha föregåtts av skriftlig information till samtliga medlemmar om förslaget.

Minst tre månader ska förlöpa mellan mötena.

Vid föreningens upphörande ska dess tillgångar disponeras enligt beslut, som fattats på föreningens sista möte och i enlighet med föreningens i § 1 angivna ändamål.

Dessa stadgar är antagna vid årsmöte [/möte] den [...] och vid möte [/årsmöte] den [...].
